Załącznik do zarządzenia Nr 393 /2026
Burmistrza Miasta Dębica
z dnia 2 września 2026 r.

„Projekt”

Roczny program współpracy Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 r.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Program określa zasady współpracy Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.:

1) diagnozę współpracy JST z organizacjami pozarządowymi,
2) cel główny i cele szczegółowe,
3) zasady i formy współpracy z organizacjami pozarządowymi,
4) zakres przedmiotowy,
5) priorytetowe zadania publiczne realizowane we współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
6) okres i sposób jego realizacji,
7) wysokość środków planowanych na jego realizację,
8) sposób oceny jego realizacji,
9) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
10) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2.

Ilekroć w programie jest mowa o:

1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) programie - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi na 2027 r.;
3) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

4) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje;

5) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

6) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ust. 1 ustawy;

7) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie ws. wzorów ofert, umów i sprawozdań, wydane na podstawie przepisów art. 19 ustawy.

Rozdział 2.
Diagnoza współpracy i potrzeb lokalnych

§ 3.

Gmina Miasta Dębica współpracuje obecnie z ok. 30 aktywnymi organizacjami pozarządowymi. Organizacje te są zaangażowane m.in. w działania kulturalne, sportowe, edukacyjne i społeczne. Ponadto Gmina organizuje wydarzenia i inicjatywy wzmacniające współpracę z sektorem obywatelskim, w tym m.in. Dębickie Forum NGO, które odbyło się kolejno w 2024 i 2025 r. jako przestrzeń dialogu, wymiany doświadczeń i integracji środowiska organizacji pozarządowych. Regularnie, tj. raz w miesiącu odbywają się również cykliczne spotkania konsultacyjne i informacyjne z przedstawicielami NGO, co umożliwia bieżące diagnozowanie potrzeb oraz usprawnianie współpracy.

Na podstawie dotychczasowych doświadczeń i współpracy z NGO zdiagnozowano następujące potrzeby:

1. wsparcia edukacyjnego i doradczego,
2. elastyczniejszego reagowania na inicjatywy oddolne,
3. poprawy dostępu do zasobów technicznych i lokalowych Gminy,
4. wsparcia organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków zewnętrznych oraz zapewnianiu wkładu własnego do realizowanych projektów;
5. wzmacniania potencjału organizacyjnego i kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych;
6. rozwijania współpracy, partnerstw i wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami pozarządowymi oraz pomiędzy organizacjami a Gminą;
7. zwiększenia promocji działalności lokalnych organizacji pozarządowych oraz wolontariatu.

Rozdział 3.
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 4.

1. Celem głównym programu jest wspieranie aktywności obywatelskiej i kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez

budowanie partnerskich relacji między Gminą Miasta Dębica a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzące do skuteczniejszego i pełniejszego definiowania potrzeb społecznych oraz ich efektywniejszego zaspokajania, przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców oraz rozwoju wolontariatu;

2) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;

3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej oraz zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych Gminy Miasta Dębica;

4) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Miasta Dębica poprzez racjonalne wykorzystanie środków publicznych;

5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;

6) wypracowanie modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a samorządem;

7) efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi zgodnie z zasadą pomocniczości.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 5.

Przedmiotem współpracy Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy Miasta Dębica.

Rozdział 5.
Zasady i formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 6

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) **pomocniczości (**subsydiarności) – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej, a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców/-nki Gminy Miasta Dębicy zdolnych do realizacji zadań publicznych,

którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań;
2) suwerenności stron – rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;
3) partnerstwa stron – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania;
4) efektywności – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych;
5) uczciwej konkurencji – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy;
6) jawności – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Gminę i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców/-nek Gminy Miasta Dębicy;
7) współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców/-nek Gminy Miasta Dębicy poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową.
Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców/-nek;
8) równego traktowania - rozumianej jako zobowiązanie się obu stron na rzecz przeciwdziałania zjawiskom dyskryminacji i realizacji zadań publicznych z poszanowaniem praw każdej osoby bez względu na takie cechy jak płeć, rasa, pochodzenie etniczne, religię, wyznanie, światopogląd, narodowość, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną lub tożsamość płciową.

2. Współpraca Gminy Miasta Dębica z organizacjami będzie realizowana w formach finansowych i pozafinansowych.

3. Współpraca finansowa obejmuje w szczególności:

1) zlecanie organizacjom zadań publicznych poprzez powierzanie lub wspieranie ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji,

2) wspieranie realizacji przez organizacje pozarządowe projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych poprzez możliwość dofinansowania wkładu własnego wymaganego do realizacji tych projektów, w zakresie zgodnym z zadaniami publicznymi Gminy Miasta Dębica oraz pod warunkiem zabezpieczenia środków w budżecie Miasta;
3) inne formy współpracy finansowej przewidziane przepisami prawa.

4. Współpraca pozafinansowa obejmuje w szczególności:
    1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i podejmowanych działaniach;
    2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
    3) wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie potrzeb społecznych oraz możliwości ich wspólnego zaspokajania;
    4) publikowanie informacji dotyczących podejmowanych działań objętych programem na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Dębicy i w Biuletynie Informacji Publicznej,
    5) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasta, w tym opiniowanie wniosków o środki z tych źródeł,
    6) promowanie działalności organizacji pozarządowych w tym wspieranie działań promujących aktywność obywatelską, umożliwienie organizacjom pozarządowym korzystania z miejskich kanałów informacyjnych (strona internetowa, media społecznościowe, tablice ogłoszeń).
    7) współpraca z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego (w przypadku jej powołania),
    8) organizowanie spotkań, konsultacji, szkoleń, warsztatów i innych działań doradczych;
    9) tworzenie, w zależności od potrzeb, wspólnych zespołów roboczych i grup tematycznych z udziałem przedstawicieli Gminy i organizacji pozarządowych, służących wypracowywaniu rozwiązań dotyczących lokalnych potrzeb i problemów;
    10) współorganizowanie przedsięwzięć oraz podejmowanie i rozwijanie współpracy partnerskiej pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, w tym przy realizacji projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych, na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
    11) udzielanie, w uzasadnionych przypadkach, rekomendacji, listów intencyjnych oraz innych form potwierdzających współpracę Gminy z organizacją pozarządową, w szczególności na potrzeby ubiegania się przez organizację o środki zewnętrzne;
    12) rozwój i promocję wolontariatu;

13) udzielanie innych form wsparcia, które mogą obejmować w szczególności:
a) udostępnianie nieodpłatnie lub na warunkach preferencyjnych nieruchomości lub ich części, niezbędnych organizacjom do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań publicznych, a także urządzeń technicznych i systemów przekazywania informacji,
b) pomoc w organizacji spotkań i szkoleń, w tym nieodpłatne udostępnianie sal w obiektach gminnych i innych niezbędnych urządzeń.

§ 7.

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może odbywać się w formie:
   1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
   2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Powierzanie i wspieranie realizacji zadań publicznych, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub z jego pominięciem w trybie określonym w art. 11a lub art. 19a ustawy.
3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy składać wnioski o realizację zadania publicznego, na zasadach przewidzianych w ustawie.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

Ustala się zadania priorytetowe Gminy realizowane w ramach Programu we współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność statutową w danej dziedzinie w następujących sferach zadań publicznych:
1) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
3) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, 620, 637 i 1211);
4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
8) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;

10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
11) turystyki i krajoznawstwa;
12) promocji i organizacji wolontariatu;
13) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
14) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
15) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w szczególności poprzez:
    a) działania szkoleniowe, doradcze i informacyjne,
    b) wzmacnianie potencjału organizacyjnego i kompetencji organizacji pozarządowych,
    c) wspieranie współpracy i sieciowania organizacji,
    d) wspieranie organizacji w pozyskiwaniu środków zewnętrznych,
    e) rozwój wolontariatu i aktywności obywatelskiej;
16) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 113).

Rozdział 7.
Okres i sposób realizacji programu

§ 9.

1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.
2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
    1) Rada Miejska - uchwalająca program współpracy, jako organ stanowiący i kontrolny Gminy,
    2) Burmistrz Miasta - realizujący program współpracy, jako organ wykonawczy,
    3) Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.
3. Bieżąca współpraca Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obejmuje w szczególności:
    1) przygotowanie i prowadzenie otwartych konkursów ofert oraz innych trybów zlecania realizacji zadań publicznych przewidzianych w ustawie;
    2) sporządzanie sprawozdań z realizacji Programu obejmujących współpracę finansową i pozafinansową;
    3) prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
    4) udział przedstawicieli Miasta w spotkaniach, szkoleniach, konsultacjach i innych działaniach dotyczących wzajemnej współpracy;
    5) zbieranie opinii i informacji zwrotnych od organizacji pozarządowych w celu bieżącej oceny współpracy oraz identyfikowania potrzeb sektora pozarządowego;

6) organizację cyklicznych spotkań informacyjnych i konsultacyjnych z organizacjami pozarządowymi, w tym corocznego Dębickiego Forum NGO, będącego przestrzenią dialogu, współpracy i promocji aktywności obywatelskiej na terenie Gminy;

7) organizację szkoleń, warsztatów i działań doradczych dla organizacji pozarządowych; w szczególności w zakresie:

a) przygotowania ofert i realizacji zadań publicznych;

b) prawidłowego rozliczania dotacji;

c) pozyskiwania środków zewnętrznych, w tym środków krajowych i funduszy UE;

d) przygotowania i realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych,

e) funkcjonowania i rozwoju organizacji pozarządowych;

8) wspieranie wymiany informacji o dostępnych konkursach, programach i źródłach finansowania zewnętrznego;

9) podejmowanie działań sprzyjających tworzeniu partnerstw pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz pomiędzy samymi organizacjami.

Rozdział 8.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10.

1. Środki finansowe na realizację programu planowane są w wysokości nie niższej niż 1 000 000,00 zł.
2. Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację programu z podziałem na poszczególne sfery zadań publicznych określi Rada Miejska w uchwale budżetowej miasta na 2027 r.
3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu może ulec zmianie w trakcie roku budżetowego, w przypadku złożenia przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z własnej inicjatywy ofert na realizację zadań publicznych, których celowość realizacji zostanie uznana przez Burmistrza Miasta i Radę Miejską.
4. W ramach środków przeznaczonych na realizację Programu mogą zostać wyodrębnione środki na dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym ze środków Unii Europejskiej, realizowanych w zakresie zadań publicznych Gminy Miasta Dębica.
5. Informacja o wysokości środków wydatkowanych na realizację Programu zostanie zawarta w sprawozdaniu z jego realizacji oraz opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 9.
Sposób oceny realizacji programu

§ 11.

1. Realizacja Programu podlega bieżącemu monitoringowi prowadzonemu przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Dębicy realizujące zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Miernikami realizacji Programu są w szczególności informacje dotyczące:
   1) liczby podmiotów podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Gminą;
   2) liczby ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
   3) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
   4) liczby ofert złożonych oraz zadań zrealizowanych, z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy;
   5) liczby organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów, które otrzymały dotacje na realizację zadań publicznych;
   6) liczby zadań publicznych, dofinansowanych w ramach Programu;
   7) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawnych;
   8) liczby organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów biorących udział w konsultacjach;
   9) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych;
   10) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych oraz liczby umów rozwiązanych;
   11) liczby wspólnych przedsięwzięć i partnerstw podejmowanych przez Gminę i organizacje pozarządowe;
   12) liczby projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w których Gmina dofinansowała wkład własny organizacji pozarządowych;
   13) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez Gminę na dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych do projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych;
   14) wartości środków zewnętrznych pozyskanych przez organizacje pozarządowe w ramach projektów, do których Gmina dofinansowała wkład własny;
   15) liczby spotkań, szkoleń, warsztatów i działań doradczych skierowanych do organizacji pozarządowych;

16) liczby beneficjentów zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe przy wsparciu finansowym Gminy.

3. Nie później niż do dnia 31 maja 2028 r. Burmistrz Miasta przedłoży Radzie Miejskiej w Dębicy oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za 2027 rok.

Rozdział 10.
Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 12.

1. Prace nad przygotowaniem Programu prowadzi Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Dębicy.
2. Przygotowanie programu obejmuje w szczególności:
   1) opracowanie projektu Programu na podstawie doświadczeń wynikających z bieżącej współpracy Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami z uwzględnieniem potrzeb i wniosków zgłaszanych w toku tej współpracy;
   2) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy zgodnie z zasadami i trybem konsultacji określonymi w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Dębicy;
   3) podanie informacji o prowadzonych konsultacjach do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dębicy;
   4) rozpatrzenie opinii, uwag i propozycji zgłoszonych w toku konsultacji oraz sporządzenie informacji o ich przebiegu i wynikach;
   5) wprowadzenie do projektu Programu zmian wynikających z uwzględnionych uwag i propozycji;
   6) przedłożenie Radzie Miejskiej w Dębicy projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu wraz ze sprawozdaniem z przeprowadzonych konsultacji w terminie umożliwiającym jego uchwalenie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.
3. Po uchwaleniu Program zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dębicy.

Rozdział 11.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13.

1. W celu opiniowania ofert składanych w ogłoszonych otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych w danym obszarze, wynikającym z programu, Burmistrz Miasta każdorazowo powołuje komisję konkursową w składzie 3-9 osób.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą:
   1) przedstawiciele Burmistrza Miasta Dębicy;
   2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub inne podmioty biorące udział w danym konkursie.
3. Przedstawicieli organizacji pozarządowych do pracy w komisji konkursowej powołuje Burmistrz Miasta spośród osób zgłoszonych przez poszczególne organizacje.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli**:**
   1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;
   2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej;
   3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub 2f ustawy.
5. Członkowie komisji konkursowej składają oświadczenia dotyczące bezstronności i braku przesłanek wyłączenia z udziału w opiniowaniu ofert.
6. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą w szczególności uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym lub wydawać opinie.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
8. Ocena ofert jest dokumentowana w sposób umożliwiający odtworzenie przebiegu i wyników oceny, w szczególności w kartach oceny lub protokole komisji.
9. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

§ 14.

Komisja konkursowa opiniuje oferty złożone w otwartym konkursie ofert zgodnie z kryteriami i zasadami określonymi w ogłoszeniu o konkursie, z uwzględnieniem przepisów ustawy.

§ 15.

1. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert podlegają ocenie formalnej dokonywanej na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz w karcie oceny formalnej i merytorycznej.
2. W pierwszej kolejności komisja weryfikuje spełnienie podstawowych wymogów formalnych, których niespełnienie skutkuje odrzuceniem oferty bez możliwości jej uzupełnienia lub poprawienia. Zakres tych wymogów określa każdorazowo ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.
3. Oferty spełniające podstawowe wymogi formalne podlegają dalszej ocenie formalnej w zakresie dodatkowych wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie i karcie oceny formalnej i merytorycznej.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień dotyczących dodatkowych wymogów formalnych komisja może wezwać oferenta do ich uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień, w terminie i na zasadach określonych przez komisję.
5. Wezwanie, o którym mowa w ust. 4, może zostać przekazane w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie na dane kontaktowe wskazane w ofercie.
6. Nieuzupełnienie, niepoprawienie albo niewyjaśnienie stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie skutkuje niedopuszczeniem oferty do dalszej oceny.
7. Oferty, które spełniają wymagania formalne, podlegają ocenie merytorycznej.

§ 16.

1. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej dokonywanej przez komisję konkursową.
2. Przy ocenie merytorycznej ofert komisja konkursowa, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy, bierze pod uwagę w szczególności:
   1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
   2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
   3) proponowaną jakość wykonania zadania oraz kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie publiczne będzie realizowane;
   4) w przypadkach przewidzianych w ustawie – zapewniany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł, służących realizacji zadania publicznego;
   5) zapewniane przez organizację pozarządową wkłady rzeczowe lub osobowe służące realizacji zadania publicznego;
   6) w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne – analizę i ocenę realizacji tych zadań, z uwzględnieniem rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych środków.
3. Szczegółowe kryteria oceny merytorycznej, sposób przyznawania punktów oraz minimalną liczbę punktów wymaganą do uzyskania pozytywnej opinii komisji określa każdorazowo ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.
4. Na podstawie dokonanej oceny komisja konkursowa sporządza propozycję wyboru ofert oraz proponuje podział środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy poszczególne oferty.

§ 17.

1. Po zakończeniu oceny ofert komisja konkursowa sporządza protokół ze swoich prac, zawierający w szczególności wyniki oceny ofert oraz propozycję wyboru ofert do realizacji.
2. Komisja konkursowa, biorąc pod uwagę wyniki oceny ofert oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego, może zaproponować wysokość dotacji dla poszczególnych ofert.

3. Protokół z prac komisji konkursowej wraz z propozycją wyboru ofert i wysokości dotacji przekazywany jest Burmistrzowi Miasta Dębicy.
4. Ostatecznego wyboru ofert oraz ustalenia wysokości dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Dębicy.
5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta na realizację tego samego zadania publicznego.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w ustawie.
7. W przypadku powstania wątpliwości interpretacyjnych dotyczących oceny formalnej ofert lub zapisów programu, rozstrzygnięcia dokonywane są na korzyść organizacji pozarządowych, o ile nie narusza to obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział 12.
Postanowienia końcowe

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.